

REGULAMIN
Programu Grantowego Ideas Loading

KPMG sp. z o.o.

zwany dalej „Regulaminem”

§ 1

ZASADY OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin (dalej zwany „Regulaminem”) określa zasady uczestnictwa w Programie Grantowym Ideas Loading (dalej zwanego „Programem”), a także kryteria i sposób oceny oraz nagradzania zgłoszonych w Programie Projektów Konkursowych (dalej zwanych „Projektami”), a także sposób informowania o wygranej.
2. Program jest organizowany przez KPMG Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie, ul. Inflancka 4A, 00-189 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000121862, NIP 526-02-02-393, kapitał zakładowy w wysokości 1 289 125,00 złotych sp. z o.o., zwanego dalej „KPMG sp. zo.o.”.
3. KPMG w Polsce to następujące podmioty grupy KPMG lub z nią stowarzyszone: KPMG sp. z o.o., KPMG Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością sp. k., KPMG Audyt sp. z o.o., KPMG Audyt Services sp. z o.o., KPMG Audyt Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością sp. k., KPMG Advisory Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością sp. k., KPMG Tax M.Michna sp. k., KPMG Usługi Księgowe sp. z o.o., D.Dobkowski sp. k.).
4. Celem Programu jest wyłonienie zwycięskich Projektów związanych z liniami biznesowymi KPMG w Polsce (audyt, podatki, prawo, doradztwo biznesowe) na zasadach określonych poniżej.
5. Założeniem Programu jest finansowe wsparcie (dalej zwane „Grantem”) oraz merytoryczne partnerstwo KPMG w Polsce przy zwycięskich studenckich Projektach zgłoszonych i wyłonionych w sposób określony przez KPMG w Polsce, a opisanych poniżej.

§ 2

UCZESTNICZY

1. Program skierowany jest do studentów kierunków ekonomicznych, prawnych, informatycznych i technicznych uczelni wyższych działających na terenie Rzeczypospolitej Polskiej (zwanych dalej „Uczestnikami”), którzy w momencie składania Projektów oraz w roku akademickim 2018/2019 mają aktualny status studenta studiów licencjackich, magisterskich lub inżynierskich.
2. Do udziału w Programie studenci mogą się zgłaszać indywidualnie lub w grupach maksymalnie pięcioosobowych (dalej zwanych „Grupami” lub „Grupą”). Uczestnikiem jest jedna osoba fizyczna w przypadku zgłoszenia indywidualnego albo Grupa w przypadku zgłoszenia grupowego .
3. Jeśli Projekt zgłaszany jest przez Grupę, Grupa wskaże koordynatora wybranego spośród członków Grupy, który będzie osobą kontaktową z KPMG sp. z o.o. i odpowiedzialną za przekazywanie informacji pozostałym członkom Grupy.
4. Grupa zgłaszająca swój Projekt powinna mieć swoją nazwę.
5. W Programie nie mogą uczestniczyć:
 - a. osoby zatrudnione w KPMG w Polsce lub w podmiotach prowadzących działalność konkurencyjną w stosunku do KPMG w Polsce,
 - b. osoby prowadzące obecnie lub w ciągu ostatnich 3 lat działalność gospodarczą w zakresie usług doradztwa podatkowego, prawnego, usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych oraz doradztwa biznesowego,

- c. osoby współpracujące obecnie lub w ciągu ostatnich 3 lat z KPMG w Polsce lub z podmiotami prowadzącymi działalność konkurencyjną w stosunku do KPMG w Polsce w zakresie usług doradztwa podatkowego, prawnego, usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych oraz doradztwa biznesowego.

§ 3

ZASADY SKŁADANIA ZGŁOSZEŃ I WYŁONIENIA ZWYCIĘZCÓW

1. Zgłaszanie Projektów przez Uczestników odbywa się tylko i wyłącznie za pomocą Formularzy zgłoszeniowych dostępnych na stronie internetowej: generationkpmg.pl/programy/ideas-loading, której właścicielem i administratorem jest KPMG sp. z o.o.
2. Uczestnicy zobowiązują się do przesłania czytelnego i zapisanego w formacie .pdf (nie większego niż 10 MB) uzupełnionego Formularza zgłoszeniowego na adres: kariera@kpmg.pl do 3 grudnia 2018 roku, wyrażeniu wszystkich zgód zawartych w Formularzu zgłoszeniowym, a także do przesłania oryginału w formie papierowej, wydrukowanego w formacie A4, podpisanego przez wszystkich autorów na każdej stronie oraz we wskazanych miejscach, na adres: KPMG Sp. z o.o. ul. Inflancka 4A, 00-189 Warszawa z dopiskiem: IDEAS LOADING. Zgłoszenia w formie papierowej powinny skutecznie dotrzeć do KPMG sp. z o.o. do dnia 3 grudnia 2018 roku, do godz. 17.00.
3. Uzupełniony Formularz zgłoszeniowy nie może mieć więcej niż założona przez KPMG w Polsce liczba slajdów. Wszystkie pola w Formularzu zgłoszeniowym muszą zostać uzupełnione.
4. Po zakończeniu przyjmowania Formularzy zgłoszeniowych, preselekcji zgłoszeń dokonuje Jury składające się z osób reprezentujących KPMG w Polsce (zwane dalej: „Jury”).
5. Kryteria oceny Projektów będą dotyczyć aspektów związanych z jego oryginalnością i unikalnością na rynku, realnością realizacji, zasięgiem i wielkością grupy beneficjentów oraz stosunkiem nakładów do możliwych do osiągnięcia korzyści przez grupę docelową. Dodatkowo, pod uwagę będą brane takie czynniki, jak koszty całkowite Projektu, nakład pracy własnej organizatorów, włączenie podmiotów trzecich oraz plan komunikacji Projektu na rynku i wśród grup docelowych.
6. Wszystkie prawidłowo i terminowo zgłoszone Projekty zostaną poddane ocenie Jury, które dokona spośród nich wyboru Projektów, które będą uczestniczyć w przesłuchaniach zamkniętych (zwanych dalej: Przesłuchania) przed Jury oraz w Gali Finałowej Programu (zwanej dalej: Gala). Twórcy tych projektów to „Finaliści”, którzy zostaną zaproszeni na Galę.
7. Finaliści zostaną poinformowani o zakwalifikowaniu ich Projektu do Finału drogą elektroniczną na adres mailowy podany w Formularzu zgłoszeniowym.
8. Podczas Przesłuchań odbędzie się prezentacja Projektów przed Jury w określonym czasie.
9. Zwycięscy Finaliści (dalej: „Laureaci”) i ich Projekty („Projekty Laureatów”) zostaną wyłonieni podczas Gali. Jury wyłoni trzech Laureatów (i odpowiadające im trzy Projekty Laureatów).
10. KPMG sp. z o.o. zastrzega sobie prawo do niezorganizowania Gali w momencie braku odpowiedniej liczby Zgłoszeń lub niskiej jakości merytorycznej zgłaszanych Projektów oraz, jeśli Gala się odbędzie, do nie wskazania wszystkich Laureatów oraz do nieprzyznania wszystkich Grantów.
11. Skład Jury będzie podany do ogólnej wiadomości po zakończeniu przyjmowania wniosków.
12. Uczestnicy mają prawo rezygnacji z udziału w Programie w dowolnym terminie przed podpisaniem umowy o współpracy, o której mowa w §6, pkt 1, bez żadnych konsekwencji.

§ 4

HARMONOGRAM PROGRAMU

1. Program jest realizowany wg poniższego harmonogramu:
 - a) Składanie wniosków: od dnia 5 listopada 2018 roku do dnia 3 grudnia 2018 roku;
 - b) Preselekcja i kwalifikacja Projektów do finału: od 10 grudnia do 17 grudnia 2018 roku;
 - c) Przesłuchania i Gala: 11 stycznia 2019 roku w Warszawie;
 - d) Realizacja Projektów Laureatów: do 31 maja 2019 roku.

§ 5

PROJEKTY KONKURSOWE

1. Uczestnicy Programu przygotowują Projekt własnej inicjatywy, jaką chcieliby zrealizować, tematycznie związany z następującymi zakresami: audyt, podatki, prawo oraz doradztwo biznesowe.
2. Projekt musi być przygotowany samodzielnie, zgodnie z prawem i nie naruszać praw osób trzecich.
3. Projekt ma być inicjatywą własną Uczestników i odznaczać się innowacyjnością, możliwością realizacji w określonym czasie, odpowiednim zbudżetowaniem oraz wywarciem pozytywnego wpływu na społeczeństwo i biznes. Projekt musi być nowatorski i realizowany po raz pierwszy, a jeśli jest kontynuowany w ramach trwającego wcześniej cyklu (np. konferencje naukowe, które odbyły się w ubiegłych latach), to warunkiem zakwalifikowania do Programu jest wyraźne wykazanie w Formularzu zgłoszeniowym jego innowacyjnych aspektów.
4. Każdy Uczestnik (osoba fizyczna albo Grupa) może zgłosić tylko jeden Projekt.
5. Jeden Uczestnik będący osobą fizyczną nie może występować w dwóch albo kilku różnych Grupach. Ta sama osoba fizyczna nie może występować, jako Uczestnik indywidualny i jako członek Uczestnika grupowego (Grupy).
6. Każdy Projekt powinien zawierać kosztorys uwzględniający wysokość Grantu i ewentualne finansowanie z innych źródeł.
7. Każdy Projekt powinien zawierać harmonogram uwzględniający realizację Projektu do 31 maja 2019 r.
8. Każdy Projekt musi zawierać listę potencjalnych partnerów, innych niż KPMG w Polsce, o ile ich udział jest przewidziany przy realizacji Programu. Partnerem Projektu, poza KPMG w Polsce, nie może być podmiot (osoba prawna, inna jednostka organizacyjna lub osoba fizyczne) prowadzący działalność konkurencyjną wobec KPMG w Polsce.
9. Każdy wyróżniony Projekt (Projekt Laureata) musi zostać zrealizowany do 31 maja 2019 roku.
10. Granty przeznaczone są wyłącznie do wsparcia realizacji zwycięskiego Projektu.
11. KPMG w Polsce jest Partnerem Strategicznym Projektów Laureatów. Dodatkowo Projekt może mieć innych Partnerów w kategorii: Partner medialny, Partner instytucjonalny, Partner studencki.
12. KPMG w Polsce zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian do zwycięskiego Projektu, po ustaleniu z Laureatami i zgodnie z własnym doświadczeniem i wiedzą, co będzie określone w Umowie o współpracy, o której mowa w §6, pkt. 1.
13. KPMG w Polsce ma prawo do dyskwalifikacji Projektu w przypadku, gdy Uczestnicy nie spełniają wymogów określonych w Regulaminie.

§ 6

PRZEKAZANIE GRANTU I ROZLICZENIE

1. W ciągu dwóch tygodni od dnia ogłoszenia zwycięskich Projektów Laureatów, które decyzją Jury otrzymają Granty wymienione w §8 Regulaminu, nastąpi podpisanie ustalonej między KPMG Sp. z o.o. a Laureatem umowy określającej warunki współpracy (partnerstwa) KPMG Sp. z o.o. z Laureatami przy realizacji Projektu oraz zasad finansowania Projektu przez KPMG Sp. z o.o.
2. Rozliczenie Projektu Laureata będzie odbywać się na zasadzie rozliczania faktur lub rachunków za rzeczy lub usługi konieczne do realizacji Projektu Laureata przez KPMG sp. z o.o.
3. Faktury i rachunki muszą zostać wystawione na następujące dane: KPMG Sp. z o.o., ul. Inflancka 4A, 00-189 Warszawa, NIP: 526-020-23-93 oraz dostarczone na nazwisko koordynatora Programu wskazanego przez KPMG w Polsce.
4. Rozliczenie faktur lub rachunków nastąpi w terminie 7 dni od ich dostarczenia do KPMG Sp. z o.o., przy czym termin dostarczenia faktury i rachunków nie może przekroczyć terminu płatności określonego na fakturze lub rachunku.
5. Jeśli faktury zostaną przekazane z opóźnieniem, w związku z którym zostaną naliczone karne odsetki lub nie będzie możliwości odliczenia stawki VAT, koszty te zostaną scedowane na Laureatów.
6. Rozliczeniu w ramach przyznanego Grantu będą podlegały faktury i rachunki wystawione w terminie od 11 stycznia 2019 r. do 7 czerwca 2019 r. W ciągu miesiąca od zakończenia Projektu, Laureaci mają obowiązek złożenia pisemnego raportu ze zrealizowanych działań w ramach Projektu Laureata – uwzględniając między innymi rozliczenie finansowe oraz dokumentację fotograficzną.

7. Raport powinien zostać dostarczony na adres kariera@kpmg.pl nie później niż do 30 czerwca 2019 roku.
8. W przypadku niedostarczenia raportu do 30 czerwca 2019 roku, Laureaci zobowiązani będą do zwrotu przyznanego Grantu.
9. KPMG w Polsce będzie rozliczało faktury i rachunki jedynie do wysokości przyznanego Grantu. Jeśli rozliczenie będzie opiewało na niższą kwotę, pozostała część nie będzie przekazana w formie gotówki ani w żaden inny sposób Laureatom.

§ 7

NARUSZENIE WARUNKÓW PROGRAMU

Jeżeli ujawnią się uzasadnione wątpliwości co do spełniania przez Laureata warunków określonych w Regulaminie, w szczególności, gdy okaże się, że może nie przysługiwać mu całość praw do Projektu Laureata, KPMG w Polsce może zawiesić wydanie Grantu do czasu wyjaśnienia wątpliwości. W tym zakresie Laureat ma obowiązek współpracować z KPMG w Polsce. Jeżeli w wyniku dokonanych wyjaśnień, ustalone zostanie, że Laureat nie spełnia warunków określonych w Regulaminie, jego praca zostaje zdyskwalifikowana, a Uczestnik taki utraci status Laureata. W takiej sytuacji KPMG w Polsce może dokonać wyboru innego Laureata. Jeżeli po wydaniu Grantu okaże się, że Laureatowi nie przysługiwała całość praw do Projektu lub że Projekt nie spełniał innych wymogów określonych w Regulaminie, KPMG w Polsce może żądać od takiego Laureata (Uczestnika) zwrotu równowartości przyznanej nagrody, jako nienależnego świadczenia. Taki Laureat (Uczestnik) obowiązany jest dokonać zwrotu nienależnego Grantu w terminie 7 dni od dnia wezwania.

§ 8

GRANTY

1. KPMG w Polsce jako Partner Strategiczny zobowiązuje się do dofinansowania zwycięskich Projektów, w wysokości: do 10 000,00 zł brutto dla I miejsca, do 5000,00 zł brutto dla II miejsca, do 3000,00 zł brutto dla III miejsca. Rozliczenie odbędzie się na zasadach określonych w §6.
2. Dodatkowo Laureaci I miejsca otrzymają nagrody w postaci płatnej praktyki zawodowej w jednym z biur KPMG w Polsce (Warszawa, Kraków, Poznań, Wrocław, Gdańsk, Katowice, Łódź) w terminie ustalonym przez Organizatora.
3. Zobowiązanie KPMG w Polsce do przyznania nagrody w postaci praktyk ograniczone jest do określonego trybu przyznania tych nagród związanego z lokalizacją, terminem i okresem trwania zobowiązania, tj.:
 - a) Zaakceptowania przez Laureata jednej z trzech proponowanych lokalizacji spośród miast w których znajdują się biura KPMG w Polsce: Warszawa, Kraków, Poznań, Wrocław, Gdańsk, Katowice, Łódź;
 - b) Czas trwania praktyki nie dłuższy niż jeden miesiąc z możliwością przedłużenia w zależności od bieżących potrzeb rekrutacyjnych KPMG w Polsce.
4. Dodatkowo Laureaci będą mieć możliwość skorzystania z merytorycznego wsparcia KPMG w Polsce przy realizacji Projektu Laureata w dwustronnie, zgodnie ustalonym zakresie.

§ 9

DANE OSOBOWE, WIZERUNEK

1. Uczestnik wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.jedn. Dz. U. z 2016, poz. 922.) przez KPMG w Polsce w celach związanych z przeprowadzaniem Programu, w szczególności wyłanianiem zwycięzców (w tym Finalistów i Laureatów) i przyznawaniem Grantów, wydawaniem, odbiorem i rozliczaniem Grantów. Na zasadach przewidzianych przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych, Uczestnik ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.
2. Zbieranie danych odbywa się na zasadzie pełnej dobrowolności. Uczestnik przyjmuje do wiadomości, że niepodanie danych osobowych może faktycznie uniemożliwić uczestniczenie w Programie i potwierdza, poprzez dokonanie zgłoszenia Projektu, że wyraża zgodę na przetwarzanie swoich

danych osobowych i że nie będzie zgłaszać z tego tytułu wobec KPMG sp. z o.o. lub innych spółek KPMG w Polsce żadnych roszczeń.

3. Każdy z Uczestników wyraża zgodę na publikację przez KPMG w Polsce w dowolny sposób (w materiałach wewnątrz firmowych, jak i w publikacjach zewnętrznych, w tym reklamowych) swojego imienia i nazwiska, wizerunku na zdjęciu zrobionym podczas Gali lub wręczania nagrody, a także informacji o uzyskaniu przez Laureata (wymienionego/ych z imienia i nazwiska wraz ze wskazaniem miejscowości zamieszkania lub uczelni, w której studiuje) prawa do Grantu.

§ 10

KORZYSTANIE Z PROJEKTÓW KONKURSOWYCH

1. KPMG w Polsce, z chwilą ogłoszenia nazwisk Finalistów i Laureatów Programu, zastrzega sobie prawo do wykorzystywania ich danych (imienia i nazwiska, roku studiów), nazwy Grupy, nazwy uczelni oraz nazwy Projektu i opisu, na czym Projekt polega w celu marketingowym i promocyjnym Programu Ideas Loading.
2. Zgłaszając Projekt do udziału w Programie, w zakresie, w jakim Projekt stanowi utwór w rozumieniu Ustawy, Uczestnicy:
 - a) udzielają KPMG w Polsce zezwolenia na wykonywanie zależnych praw autorskich do opracowań Projektu w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.jedn. Dz.U. z 2017 r. , poz. 880 z późn. zm.), jak również przenosi na KPMG w Polsce prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich,
 - b) zezwalają na anonimowe rozpowszechnianie informacji o Projekcie lub jego części w celu marketingowym i promocyjnym, z zastrzeżeniem, że KPMG w Polsce, wedle własnego wyboru, może dołączyć do informacji o Projekcie lub jego części informację zawierającą imię i nazwisko zgłaszającego ją Uczestnika oraz informację, że brał on udział w Programie,
 - c) wyrażają zgodę na dokonywanie przez KPMG w Polsce lub na jego zlecenie zmian, przeróbek i innych modyfikacji opisu Projektu.

Wszystkie powyższe oświadczenia Uczestników stają się skuteczne w stosunku do KPMG w Polsce z chwilą podpisania umowy o współpracy, o której mowa w § 6, pkt 1, a w przypadku promocji Projektów podczas trwania Programu– od momentu przesłania Formularza zgłoszeniowego, o którym mowa w § 3.

§ 11

DECYZJE JURY

1. KPMG Sp. z o.o. zastrzega sobie prawo odwołania Programu bez podawania przyczyn na każdym jego etapie lub niewyłaniania Laureatów lub Finalistów w Programie.
2. We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie oraz jego wykładni ostateczną decyzję podejmuje KPMG Sp. z o.o.
3. Decyzje KPMG Sp. z o.o. są ostateczne i nie przysługuje od nich odwołanie ani wniosek o ponowne przeanalizowanie sprawy.

§ 12

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. KPMG Sp. z o.o. zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu wedle swego uznania i w każdym czasie. Ewentualne zmiany Regulaminu będą ogłaszane w taki sam sposób, w jaki ogłoszono Regulamin.
2. Regulamin Programu jest udostępniony na stronie internetowej pod adresem generationkpmg.pl/programy/ideas-loading
3. Każdy z Uczestników Programu poprzez przystąpienie do niego akceptuje warunki i obowiązki niniejszego Regulaminu.
4. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy prawa polskiego, a w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.